



Manuale Rotaract

Rotaract



Cos'è il Rotaract?

Il Rotaract è un service club per giovani dai 18 anni in su, impegnati a trovare soluzioni innovative alle più pressanti sfide umanitarie e a sviluppare capacità di leadership in un'atmosfera di collaborazione e amicizia internazionale. I club Rotaract sono membri del Rotary International.

I soci del club Rotaract decidono come organizzare e gestire i loro club, amministrarne i fondi e pianificare e svolgere attività e progetti rilevanti per le loro comunità. I club che sponsorizzano i Rotaract club offrono guida e sostegno e collaborano con loro come partner nel service.

INDICE

1

CREARE UN ROTARACT CLUB

2

SPONSOR E CONSULENTI

3

LA CREAZIONE DI UN CLUB
DI SUCCESSO

4

PROGETTI INNOVATIVI E
SOSTENIBILI

5

SUPPORTO DISTRETTUALE,
MULTIDISTRETTUALE E
INTERNAZIONALE

6

RIUNIONI ED EVENTI
INTERNAZIONALI

7

LA COMUNITÀ ROTARACT
GLOBALE

8

OLTRE IL ROTARACT

9

SICUREZZA E GESTIONE DEI RISCHI

10

RISORSE ROTARY

I

CREARE UN ROTARACT CLUB

Valutare i bisogni della comunità

Stabilire una base

Selezionare le opzioni di sponsorizzazione

Reclutamento

Elezione dei dirigenti

Riconoscimento ufficiale del club

Cerimonia inaugurale

Connettersi con il Rotary

Valutare i bisogni della comunità

I Rotaract club vengono organizzati da individui appassionati e motivati che desiderano migliorare le loro doti di leadership e pianificare progetti che fanno la differenza a livello locale e globale. Se la tua Università o comunità non dispongono ancora di un Rotaract club, agisci e organizza un gruppo di giovani impegnati per cominciare insieme.

È particolarmente importante all'inizio discutere e valutare il tipo di Rotaract club che ha più senso per la tua Università o comunità. Considera le seguenti domande:

- Di quale tipo di Rotaract club ha bisogno la tua area: con sede in ambito universitario o comunitario?
- Un Rotary o Rotaract club dell'area potrebbe sponsorizzare un nuovo Rotaract club? Discuti come gli altri club possono dare il supporto ai giovani e come patrocinare un nuovo Rotaract club potrebbe rientrare in questi impegni.
- Sei un alunno di un programma Rotary per giovani leader? Pensi di poter coinvolgere alumni del Rotary nella comunità, ad esempio ex Interactiani, partecipanti a RYLA, o studenti di Scambio giovani del Rotary, che potrebbero essere interessati ad affiliarsi?

Stabilire una base

Ogni Rotaract club può avere base nell'Università o nella comunità. Un club a base universitaria potrebbe includere studenti da una scuola, Università, college o altro istituto di istruzione secondaria, mentre i club con base nella comunità possono avere soci dall'intera comunità.

I club con base universitaria sono idonei per studenti di tutte le età, conformemente alle norme stabilite dall'ateneo. I club con base nella comunità sono aperti a giovani adulti dell'intera comunità, dai 18 anni in su.

Le riunioni di entrambi i tipi di club possono svolgersi di persona, online o con una combinazione delle due opzioni. Questa flessibilità vuole andare incontro alle esigenze di chi abita in zone rurali, dei professionisti che viaggiano spesso per lavoro e degli universitari che studiano all'estero o che frequentano corsi di laurea online.

Selezionare le opzioni di sponsorizzazione

I Rotaract club possono scegliere di organizzarsi con o senza un club Rotary o Rotaract padrino. Quando stai organizzando un nuovo Rotaract club, questa è una delle decisioni più importanti che dovrai prendere. La normativa del Rotary International è stata creata per assicurare ai Rotaract club di avere la flessibilità di scegliere la relazione che offre il migliore supporto alle loro esigenze. Per determinare la migliore opzione per il tuo club, considera quanto segue:

- In che modo la sponsorizzazione potrebbe giovare al nuovo Rotaract club? (Le possibilità includono l'aiuto nell'attrarre nuovi soci, la pianificazione e l'organizzazione di progetti, l'offerta di opportunità di mentoring o di sviluppo professionale e la gestione delle finanze).
- Cosa significa per te e per il tuo club la sponsorizzazione?

Nel prossimo capitolo parleremo del ruolo dei club padrini Rotaract per aiutare a prendere decisioni ponderate.

Reclutamento

Una volta stabilita la base del nuovo club è il momento di reclutare i potenziali soci. Rivolgetevi a studenti, professionisti e altri giovani adulti appartenenti a diverse fasce demografiche, e invitateli a familiarizzarsi con il programma Rotaract.

Potreste cominciare dai giovani che conoscono già il Rotary (parenti e amici di Rotariani, alunni di Interact e RYLA, e ex studenti di Scambio giovani) invitandoli alle nuove opportunità offerte da Rotaract. Promuovete il nuovo club anche tra le vostre conoscenze in ambito professionale o personale, ad esempio rivolgendovi a giovani che lavorano o fanno stage presso le imprese locali o che fanno parte di associazioni locali, laiche o religiose.

Per i club con sede in ambito universitario ci si può rivolgere per assistenza all'amministrazione o ai docenti dell'ateneo.

Per il reclutamento nei club a base comunitaria si possono affiggere poster nei luoghi di ritrovo dei giovani, tra cui biblioteche e centri sportivi. L'attività promozionale può essere svolta con l'aiuto di organizzazioni locali e attraverso i social media.

Organizzate una riunione informativa con i potenziali soci per rispondere alle loro domande e per verificare il livello effettivo di interesse nella creazione di un nuovo club. In quest'occasione potete anche stabilire insieme il luogo e l'orario delle riunioni del nuovo club (online, di persona o con una combinazione di queste due opzioni).

Elezione dei dirigenti

Ogni club Rotaract elegge il proprio presidente, vice presidente, segretario, tesoriere e consiglio direttivo. I club possono stabilire anche altri incarichi direttivi e definirne le mansioni nel regolamento del club. Le responsabilità dei dirigenti sono descritte nelle prossime pagine di questo manuale, mentre le linee guida per le elezioni sono riportate nello Statuto e nel Regolamento tipo del club Rotaract.

Riconoscimento ufficiale del club

Per ottenere il riconoscimento ufficiale del club Rotaract presso il Rotary occorre:

- Adottare lo **Statuto del Rotaract Club** e personalizzare il **regolamento del club** secondo le necessità.
- Completare e firmare il **Modulo di Certificazione del Rotaract Club**, e ottenere le firme richieste dal governatore e, dove pertinente, del/dei club sponsor.
- Scannerizzare il modulo e inviarlo a **rotaract@rotary.org**. Il modulo può anche essere inviato per email, fax, o spedito per posta all'**ufficio internazionale di competenza**. Conservare l'originale nell'archivio del club.
- Fino al 30 giugno 2022, i nuovi Rotaract club devono pagare una tariffa unica di certificazione di 50 dollari. Contatta il **rappresentante finanziario** del Rotary International assegnato al tuo distretto per le opzioni e le istruzioni sul pagamento.

BUONO A SAPERSI

Non è necessario aspettare l'arrivo del certificato per poter avviare le attività del nuovo club. Anche prima di ricevere il certificato, i soci del nuovo Rotaract club possono cominciare a riunirsi, a organizzarsi per agire nella comunità.

A partire dal 1° luglio 2022, i club Rotaract pagheranno delle quote pro capite al Rotary International. I club con base nelle università verseranno 5 dollari per socio ogni anno e i club con base nella comunità 8 dollari per socio ogni anno. I nuovi club non dovranno più versare la quota unica di certificazione di 50 dollari dopo il 1° luglio 2022.

Riceverai il tuo certificato di organizzazione via email diverse settimane dopo che il Rotary International riceverà il modulo completato e il pagamento.

Cerimonia inaugurale

All'arrivo del certificato, organizzate un evento per celebrare il nuovo club. Quest'occasione contribuisce a sancire il partenariato tra i Rotaractiani e il distretto Rotary. Invitate Rotaractiani, Interactiani, alumni, familiari, amministratori scolastici e insegnanti, partner nella comunità, Rotariani e dirigenti distrettuali.

Non esiste un cerimoniale predefinito per l'inaugurazione di un Rotaract club e, pertanto, potete scegliere voi il modo più significativo per insediare i soci o riconoscere i dirigenti. Potrete celebrare questi eventi in modo significativo per il vostro club e la comunità. Potreste seguire la tradizione del Rotary o introdurre nuovi rituali. Ai nuovi soci di club potreste consegnare una nuova **tessera di club** o un altro simbolo del loro impegno, ad esempio una spilla o un certificato (oggetti disponibili dai [fornitori autorizzati](#) del Rotary). Non dimenticatevi di condividere foto e notizie attraverso i social media.

Connettersi con il Rotary

Comunicare al Rotary International i dati relativi al nuovo club e ai suoi soci. In seguito spetterà ai presidenti di Rotaract club aggiornare queste informazioni nei registri del Rotary entro il 30 giugno di ogni anno, attraverso la pagina **Gestione del club** de Il mio Rotary. I consulenti di club possono anche **riportare il proprio nome e informazioni di contatto** ogni anno.

Questa procedura permette di aggiornare il Rotary sul club e assicura al club di ricevere informazioni aggiornate su Rotaract e sulla Riunione precongressuale e di accedere alle risorse e tool online del Rotary.

I club che per due anni consecutivi non inviano al RI informazioni aggiornate sull'effettivo verranno sciolti.

2

SPONSOR E CONSULENTI

Club sponsor

Consulenti Rotaract

In che modo i club sponsor e i consulenti possono dare il supporto ai Rotaract club

I club sponsorizzati da un club Rotary o Rotaract possono fare leva su partnership dinamiche attraverso progetti di service e amicizie durature. Per creare una relazione di successo di patrocinio, è importante sottolineare le aspettative e responsabilità per Rotaractiani, club sponsor e consulenti.

Club sponsor

La partnership tra Rotaract e club sponsor può aiutare ognuno dei club a crescere e prosperare. Organizza riunioni di pianificazione, assegna soci del club sponsor come mentori e trova consulenti entusiasti che possono connettere efficacemente Rotary a Rotaract. I Rotary club sponsor sono incoraggiati a creare un budget per aiutare i dirigenti Rotaractiani a partecipare alle necessarie riunioni distrettuali di formazione.

Consulenti Rotaract

I Consulenti Rotaract servono da mentori e da contatti di club per i Rotaract club. I consulenti offrono il supporto alle operazioni di gestione ordinaria del club, mantengono i contatti con il club sponsor e connettono i Rotaractiani con opportunità di service e leadership e con le risorse del Rotary.

I Consulenti possono essere Rotariani o Rotaractiani dai club sponsor, amministratori scolastici o membri della facoltà, oppure volontari della comunità. Sebbene il Rotary International richieda il nome di un unico consulente per ciascun Rotaract club, è preferibile che i giovani siano affiancati da più volontari.

I Rotaract club a base universitaria dovrebbero lavorare con un assistente amministrativo, ovvero un docente a cui spetta accertarsi che le attività vengano svolte in piena collaborazione con l'ateneo.

In che modo i club sponsor e i consulenti possono dare il supporto ai Rotaract club

Le attività svolte dai club Rotaract possono variare da un luogo all'altro, ma il sostegno di cui i club hanno bisogno è universale. I seguenti sono alcuni modi con cui sostenere il Rotaract club:

COME FACILITATORI (RUOLO SVOLTO DAI CONSULENTI)

- Partecipare alle riunioni del club Rotaract e del suo consiglio direttivo e fungere da contatto tra il club padrino e i Rotaractiani.
- Offrire assistenza durante le elezioni.
- Aiutare il club a mantenere una documentazione accurata e a gestire responsabilmente i fondi.
- Controllare che il presidente del club comunichi ogni anno al Rotary International i dati aggiornati sul club e sui soci.
- Aiutare il club Rotaract a coordinare il suo calendario con il calendario universitario o con quello del Rotary club patrocinante.

COME MENTORI E MOTIVATORI

- Creare opportunità di mentoring e crescita professionale che abbinano soci del club padrino con Rotaractini in base alla loro esperienza e ai loro interessi personali e professionali.
- Offrire assistenza e consulenza tecnica durante la pianificazione e l'attuazione dei progetti.
- Fornire ai soci Rotaract dei ruoli significativi durante riunioni ed eventi di Rotary club, perché possano interessarsi a rimanere coinvolti nel Rotary per anni a venire.
- Esortarli a costruire club dinamici, flessibili e innovativi, in grado di sostenere il **Piano d'azione** del Rotary.

BUONO A SAPERSI

I club possono collaborare con altri club del distretto per co-sponsorizzare un Rotaract club. Fino a tre club possono sponsorizzare un Rotaract club. Quando fanno da co-sponsor, i club condividono le responsabilità di dare il supporto e fare da mentori ai Rotaractiani.

IMPARARE INSIEME

- Invitare i Rotaractiani al congresso distrettuale e a partecipare agli eventi formativi distrettuali per Rotaract.
- I club sponsor devono pagare le spese e incoraggiare i dirigenti, membri del consiglio direttivo e i presidenti di commissione Rotaract a partecipare a eventi formativi per scambiare idee e fare rete con i dirigenti Rotaract e Rotary.
- Parlare con i dirigenti Rotaract delle strategie adottate per promuovere Rotaract, per formare i nuovi dirigenti e aiutare il club a crescere.
- Partecipare ogni anno alla **Riunione pregressuale Rotaract** per scambiare idee, trarre ispirazione dai relatori e rafforzare i legami tra il Rotary e il Rotaract a livello internazionale.

PARTNER NEL SERVICE

- Partecipare come volontari ai progetti promossi dai Rotaract club e invitare i Rotaractiani a partecipare a loro volta alle iniziative di service e di raccolta fondi del Rotary club.
- Sviluppare insieme progetti di service che fanno leva sui punti di forza di entrambi i club; dare ai Rotaractiani la possibilità di ricoprire incarichi di responsabilità.

- Per i Rotary club sponsor, coinvolgere i Rotaract club nei progetti di sovvenzione globale per offrire loro l'esperienza di lavorare a progetti internazionali di grande portata.
- Aiutare i Rotaract club a sviluppare attività sostenibili di service che si allineano con le **aree d'intervento del Rotary**.
- Guidare i soci nello sviluppo di strategie per soddisfare le esigenze finanziarie, logistiche e di attrezzature per progetti ed attività.

PROMUOVERE IL ROTARACT

- Durante le riunioni di club e altri eventi riconoscere i progetti di successo dei Rotaractiani.
- Incoraggiare i club a ottenere l'**Attestato Rotary per Rotaract Club** e candidare i loro progetti di service per ricevere un **Premio Progetti eccezionali Rotaract club**
- Celebrare a marzo di ogni anno la Settimana mondiale Rotaract con un progetto o un'attività congiunta.
- A maggio, mese dell'Azione per i giovani, informare il pubblico sul valore sociale del programma Rotaract.
- Promuovere il Rotaract a livello locale e aiutare i club a utilizzare il materiale promozionale disponibile nel **Brand Center**.

RAFFORZARE LE CONNESSIONI CON IL ROTARY

- Invitare i Rotaractiani a fare da mentori per gli Interactiani e a partecipare come volontari agli eventi RYLA.
- Organizzare uno Scambio Azione Nuove generazioni che consenta ai Rotaractiani di utilizzare le proprie competenze professionali per collaborare a un progetto di service in un altro Paese.
- Invitare i Rotaractiani interessati alle Borse della pace a fare domanda.

BUONO A SAPERSI

I Rotaract club sono tenuti a tenere aggiornate le informazioni sul club e sull'effettivo nei registri del Rotary entro il 30 giugno di ogni anno. (Questo include anche riportare il presidente entrante di club). Solo gli attuali presidenti di Rotaract club, i consulenti e i dirigenti del club padrino riportati al Rotary International possono visionare e fare aggiornamenti attraverso i loro account nella pagina **Amministrazione del club** in Il mio Rotary.

3

LA CREAZIONE DI UN CLUB DI SUCCESSO

Statuto e regolamento tipo

Incarichi direttivi e responsabilità

Riunioni di club

Coinvolgimento e conservazione dei soci

Una forte base aiuterà il tuo club a crescere e fiorire. Documenti costitutivi trasparenti, ruoli chiari di leadership, riunioni di club organizzate e una strategia di forte coinvolgimento dei soci assicureranno il successo del vostro club negli anni a venire.

Statuto e regolamento tipo

Tutti i club Rotaract devono adottare lo statuto e il regolamento di club. Questi documenti offrono la struttura e l'assistenza ai club per disciplinare il funzionamento secondo le regole e le procedure del Rotary International. Tutti i Rotaract club adottano automaticamente lo **Statuto del club Rotaract** e i cambiamenti possono essere apportati solo dal Consiglio centrale del Rotary International. Questo documento funge da supplemento allo Statuto tipo del club Rotaract e stabilisce le prassi comuni. È possibile adottare il **Regolamento tipo del Rotaract club**, o emendare il testo purché le modifiche non siano in contrasto con lo statuto e il **Rotary Code of Policies**.

Incarichi direttivi e responsabilità

Il club ha bisogno di una squadra direttiva dinamica che aiuti nelle attività di reclutamento e raccolta fondi e nella realizzazione dei suoi progetti. Il Consiglio direttivo del club dovrebbe avere dimestichezza con i documenti costitutivi di Rotaract. Inoltre, i dirigenti entranti sono tenuti a partecipare ai programmi di formazione alla leadership organizzati dal distretto.

CONSIGLIO DIRETTIVO

Fanno parte del consiglio direttivo il presidente, il past presidente uscente, il vice presidente, il segretario, il tesoriere e altri ruoli ritenuti necessari. Le responsabilità e altri incarichi dei dirigenti devono essere definiti nel regolamento del club. I consulenti devono partecipare regolarmente alle riunioni del consiglio direttivo per fornire consigli e guida. I consulenti e gli assistenti amministrativi universitari devono partecipare regolarmente alle riunioni come osservatori. Il consiglio direttivo deve riunirsi regolarmente e comunicare l'esito della riunione ai soci durante la successiva riunione del club.

AGGIORNARE INFORMAZIONI SU CLUB E SOCI

Per poter mantenere attivo lo status del club, i Rotaract club sono tenuti ad aggiornare queste informazioni nei registri del Rotary entro il 30 giugno di ogni anno, attraverso la pagina

Amministrazione del club

de Il mio Rotary. (Questo include anche riportare il presidente entrante di club). Gli aggiornamenti assicurano anche al club di ricevere notizie su Rotaract, informazioni sulle attività della riunione pregressuale Rotaract e ottenere ulteriori risorse.

I club che non riportano i dati del loro club e dei soci ogni anno saranno sciolti e non saranno più idonei a partecipare all'Evento pregressuale Rotaract o alla Convention del Rotary International, e neanche a ricevere risorse e supporto dal Rotary International.

Durante le sue riunioni il consiglio prende in esame i piani e i progetti del club, ne assicura la solvibilità finanziaria e delega le responsabilità. Alla fine dell'anno rotariano, prepara un rapporto conclusivo sulle principali attività svolte nei 12 mesi precedenti. Una copia del rapporto deve essere inviata ai Rotary club patrocinanti, se pertinente.

La commissione distrettuale Rotaract deve organizzare un programma formativo per tutti i dirigenti e i presidenti di commissione dei club Rotaract. I Rotary club sponsor sono incoraggiati a creare un budget per aiutare i dirigenti Rotaractiani a partecipare alle necessarie riunioni di formazione. La formazione varia secondo il distretto. In alcuni distretti i dirigenti dei club Rotaract partecipano agli eventi formativi organizzati per i Rotariani, mentre in altri distretti si tengono programmi separati. Informazioni a proposito si trovano nel capitolo Riunioni ed eventi internazionali.

PRESIDENTE

Il presidente guida il club e presiede le riunioni del club e del consiglio direttivo. Deve inoltre motivare, ispirare e guidare le commissioni per garantire il successo delle attività svolte, sia nell'ambito dello sviluppo professionale sia nello svolgimento dei progetti di service.

Compiti e responsabilità:

- Condurre le riunioni con un ordine del giorno dettagliato che consenta il tempo necessario ai membri del consiglio e ai presidenti di commissione di riferire sul lavoro svolto.
- Presiede le riunioni del consiglio direttivo.
- Nomina le commissioni permanenti e ad hoc, con l'approvazione del consiglio direttivo, ed è membro di diritto di tutte le commissioni.
- Nomina i presidenti di commissione in base alla loro esperienza e si consulta con loro prima di scegliere i membri delle commissioni.
- Delega alcune delle proprie funzioni ai soci per prepararli ad assumere ruoli direttivi in futuro.
- Incoraggia i soci a partecipare a progetti basati sulle loro competenze e i loro interessi.
- Assicura che i progetti di service e le altre attività del club vengano svolti con successo e adeguatamente pubblicizzati.
- Sostiene strategie di reclutamento che promuovano la diversità demografica nel club.
- Comunica e collabora con il consulente e con i soci del Rotary club patrocinante e con i dirigenti distrettuali Rotaract. Per i club con base universitaria, il presidente deve mantenersi in contatto con l'assistente amministrativo presso l'ateneo.

- Risolve conflitti tra i soci di club e assicura che cultura e ambiente di club incoraggino la diversità, l'equità e l'inclusione, in modo che il club sia libero da qualsiasi forma di molestia.
- Aggiorna annualmente i dati relativi al club entro il 30 giugno attraverso la pagina **Gestione del club** de Il mio Rotary.

VICE PRESIDENTE

Il vice presidente coadiuva il presidente nello svolgimento delle sue funzioni. In alcuni club l'incarico di vice presidente viene affidato al presidente entrante.

Responsabilità consigliate:

- Presiede alle riunioni in assenza del presidente.
- Fa parte del consiglio direttivo ed è membro di diritto di tutte le commissioni.
- Gestisce gli incarichi che gli vengono affidati di volta in volta dal presidente.
- Si tiene aggiornato su obiettivi e attività del club.
- Sostituisce il presidente se il posto di presidente rimane vacante.

SEGRETARIO

Il segretario è responsabile del funzionamento efficiente del club. Il segretario deve essere una persona ben organizzata e con buone doti comunicative.

Responsabilità consigliate:

- Conserva tutti i documenti del club, tra cui l'elenco dei soci, le nomine nelle commissioni, i registri di frequenza, i versamenti delle quote sociali e i documenti storici del club, come il certificato di costituzione, i bilanci e i resoconti.
- Comunica ai dirigenti distrettuali il nome dei Rotaractiani interessati ad affiliarsi a un Rotary club, sia mentre sono affiliati o dopo aver lasciato il Rotaract.
- Fornisce al presidente del club i dati sui soci e sul club che gli consentiranno di inviare gli aggiornamenti annuali al Rotary.
- Redige in modo chiaro e conciso i verbali delle riunioni del club.

TESORIERE

Il tesoriere è responsabile della custodia di tutti i fondi, dell'accurata tenuta della documentazione contabile e della trasparenza di tutte le operazioni finanziarie; deve rimanere a disposizione dei soci e del Rotary club sponsor per qualsiasi domanda in merito. L'incarico deve essere affidato a una persona coscienziosa ed estremamente precisa.

Responsabilità consigliate:

- Presiede la Commissione Finanze
- Provvede alla riscossione delle quote sociali.
- Custodisce i fondi del club, comprese le quote versate dai soci e i ricavi della raccolta fondi.
- Si occupa del pagamento dei conti del club e dei rimborsi.
- Prepara e gestisce il bilancio previsionale.
- Prepara rendiconti mensili dettagliati sulle entrate e uscite.
- Assicura che il club rispetti tutti i requisiti di rendicontazione finanziaria del governo.
- Prepara un rendiconto consuntivo di spesa a fine anno e lo distribuisce ai soci e al tesoriere entrante. I rendiconti del tesoriere devono essere conservati permanentemente negli archivi del club.

PRESIDENTE USCENTE

Può offrire una prospettiva utile nella pianificazione delle attività del club nonché assistere nei progetti speciali e fornire consulenza ai soci e al consiglio direttivo.

COMMISSIONI DI CLUB

Le commissioni hanno il compito di assistere il club nello svolgimento di progetti e altre attività. Il presidente, con l'approvazione del consiglio direttivo, nomina le commissioni permanenti (ad es., progetti, azione di pubblico interesse, azione internazionale, sviluppo professionale, finanze) e le altre commissioni ritenute necessarie. Le responsabilità delle commissioni devono essere descritte in modo chiaro e dettagliato nel regolamento del club.

Le commissioni devono riunirsi regolarmente per pianificare le attività del club. Ogni commissione può essere suddivisa in sottocommissioni allo scopo di adempiere con efficienza ai propri incarichi. Tutte le attività e le spese delle commissioni devono essere approvate dal consiglio direttivo; le commissioni devono pertanto informare il presidente dei propri piani.

Riunioni di club

I club Rotaract possono scegliere dove, come e quando riunirsi nonché le modalità della riunione – di persona, online o con una combinazione delle due opzioni. Il club ha l'obbligo di riunirsi con il Rotary club sponsor almeno una volta all'anno, ma i soci possono decidere la frequenza delle riunioni e quando partecipare alle reciproche riunioni.

Può essere utile incaricare un socio di organizzare il programma di tutte le riunioni oppure affidare l'incarico ogni volta a un diverso socio. Coinvolgere tutti i soci nella pianificazione contribuisce a rendere le riunioni più significative e interessanti per tutti. I Rotary club sponsor possono essere una fonte di idee per la preparazione del programma.

BUONO A SAPERSI

I Rotaract club possono emendare il **Regolamento tipo del club Rotaract**, purché il testo delle modifiche non sia in contrasto con lo statuto e con **Rotary Code of Policies**. I club con sponsor dovrebbero ricevere l'approvazione del loro regolamento dai loro club sponsor.

Alle riunioni si possono invitare come relatori persone di spicco del mondo imprenditoriale e universitario, e ospiti internazionali. Si possono inoltre organizzare visite a imprese locali, organizzazioni o luoghi di importanza culturale. Le riunioni devono anche servire per aggiornare i soci sui progetti del club e sulle nuove iniziative rotariane.

ORDINE DEL GIORNO

Seguire rigorosamente un ordine del giorno aiuta a gestire i tempi nel modo più efficace. La riunione può essere strutturata come segue:

1. Momento di incontro e affiatamento prima della riunione
2. Presentazione di ospiti e nuovi soci
3. Annunci e promemoria
4. Rapporti del consiglio direttivo e delle commissioni
5. Presentazione dei programmi
6. Conclusioni
7. Chiusura della seduta

Coinvolgimento e conservazione dei soci

RECLUTAMENTO

La stesura di un piano o di una strategia specifica può aiutare il club a definire obiettivi ragionevoli in termini di effettivo. Potrai trovare idee in **Rafforzare l'effettivo: Creare il piano di sviluppo dell'effettivo.**

I giovani si affiliano al Rotaract per due motivi principali: per incontrare altre persone e per rendersi utili nelle proprie comunità. Molti coetanei potrebbero essere in cerca delle stesse cose. Invitali a partecipare a progetti diservice, a eventi conviviali e alle riunioni del club permette di vedere in prima persona come funziona il Rotaract. L'invito potrebbe essere rivolto a:

- Amici
- Parenti
- Compagni di corso o colleghi
- Interactiani e partecipanti ai programmi RYLA e a studenti dello Scambio giovani del Rotary

Il club e le sue attività di servizio possono essere promossi in diversi modi, tra cui:

- La creazione di un sito web o di un blog per descrivere i progetti del club e spiegare ai potenziali soci come parteciparvi. I club a base universitaria potrebbero chiedere il permesso di inserire un link sul sito web dell'ateneo.
- L'uso dei social media per comunicati e aggiornamenti sulle riunioni e sulle attività del club.
- Un'esposizione di fotografie durante un evento locale, con opuscoli e informazioni di contatto del club. Attività promozionali che

BUONO A SAPERSI

Il **Brand Center** del Rotary dispone di materiali promozionali attraenti, personalizzabili, per assistere nella promozione del club. Potrete avere modelli per creare striscioni, poster e cartoline stampate fronte/retro; tool per personalizzare il logo del club; e molto altro.

presentino il club come un'organizzazione per la crescita personale e professionale.

- Pubblicità del club come organizzazione di sviluppo professionale e di leadership, di un luogo dove i giovani possono realizzare i loro obiettivi e sviluppare nuove doti.
- Pubblicizzare le attività di nella newsletter dell'ateneo, o altri media locali.
- Organizzare esposizioni su Rotaract presso le biblioteche locali, i caffè, i centri comunitari e altri luoghi dove si riuniscono i giovani adulti. Il club dovrebbe essere facile da rintracciare.

COINVOLGIMENTO DEI NUOVI SOCI

Perché i giovani hanno scelto di affiliarsi a Rotaract? Per rendere il mondo un posto migliore, sviluppare capacità di leadership, costruire amicizie durature e significative? Connettere i giovani con attività e opportunità consone ai loro interessi li aiuta a realizzare i loro obiettivi e al tempo stesso contribuisce a rafforzare il club.

Altre idee:

- Organizzare una cerimonia o un momento conviviale in onore dei nuovi soci.
- Sviluppare un programma di orientamento che aiuti i nuovi soci a inserirsi nel club e nella famiglia Rotary.
- Chiedere ai Rotaractiani più esperti di fare da mentori dei nuovi soci e assicurarsi che si sentano a proprio agio nel club.
- Contattare amichevolmente i nuovi soci che non si siano presentati a una riunione.
- Incoraggiare i nuovi soci a invitare amici e familiari a partecipare alle attività del club e ai progetti di service.

COINVOLGIMENTO DI TUTTI I SOCI

Altrettanto fondamentale per la vita del club è la conservazione dell'effettivo e il reclutamento di nuovi soci. Impegnatevi per offrire un'esperienza per tenere vivo l'interesse di Rotaractiani. Alcuni esempi di strategie di successo:

- Elogiare pubblicamente i soci per i loro successi.
- Coinvolgerli in progetti di service e altre attività.
- Incoraggiare i Rotaractiani a collaborare con i programmi Interact, Scambio giovani, RYLA e altri programmi del Rotary svolti localmente.
- Incoraggiare i soci ad assumere incarichi di responsabilità.
- Inviare mensilmente email di aggiornamento.
- Chiedere periodicamente l'opinione dei soci in merito alle riunioni e alle attività del club.

CONSIGLI AI CLUB SPONSOR

I club sponsor conoscono l'importanza di un'affiliazione forte e probabilmente hanno affrontato molte delle stesse sfide che il vostro club deve affrontare. Chiedete consigli e risorse per reclutare e conservare soci. Il Rotary fornisce strategie e risorse per lo sviluppo dell'effettivo che anche il vostro Rotaract club potrà usare.

4

PROGETTI INNOVATIVI E SOSTENIBILI

I club Rotaract devono svolgere almeno due progetti di service all'anno, di cui uno a beneficio della comunità locale e l'altro a livello internazionale. Questi progetti consentono ai Rotaractiani non solo di mettere le proprie competenze al servizio delle loro comunità, ma anche di stringere rapporti di collaborazione con altri giovani di tutto il mondo e attrarre nuovi soci.

PIANIFICAZIONE DEI PROGETTI DI SERVICE

I progetti hanno un impatto maggiore se svolti con la collaborazione della comunità e degli stessi beneficiari. Condurre una valutazione comunitaria per determinare come l'esperienza di club e le risorse possono fornire il migliore supporto alle comunità locali e globali. Gli **Strumenti di valutazione comunitaria** possono aiutare il Rotaract club a collaborare con la comunità per selezionare un progetto di service di successo, sostenibile e rilevante. Per orientare meglio gli sforzi e apportare cambiamenti duraturi, il Rotary ha individuato delle **aree d'intervento** che contribuiscono a cambiamenti duraturi: pace e prevenzione/risoluzione dei conflitti; prevenzione e cura delle malattie; acqua, igiene e servizi igienici; salute materna e infantile; alfabetizzazione e educazione di base, sviluppo economico comunitario e sostegno ambientale.

I seguenti sono punti fondamentali per la pianificazione e l'attuazione di progetti di successo:

- Condurre una **valutazione comunitaria**.
- Allineare un progetto con le **aree d'intervento** del Rotary.
- Chiedere assistenza per design, pianificazione e attuazione del progetto. Rivolgendosi al Rotary club patrocinante, a Gruppi d'azione Rotary o ai dirigenti distrettuali come il presidente della commissione Azione internazionale per consigli.
- Procurarsi i fondi necessari e aprire un conto separato per il progetto.
- Apportare cambiamenti duraturi attraverso progetti che la comunità beneficiaria possa gestire in modo autonomo, dopo la conclusione dell'intervento del club. Ulteriori informazioni sulle **sei fasi di un progetto sostenibile**. Integrare parametri di misurazione e di valutazione. Includere risultati delle valutazioni nella fase di sviluppo di progetti futuri.

- Celebrare i successi. Festeggiare i successi ottenuti, condividendo foto e risultati tramite media locali, i social e **Rotary Showcase**.
- Usare i **gruppi di discussione** del Rotary per contatti con altri Rotaractiani e Rotariani, trovare nuovi partner per progetti e scambiare idee.

RACCOLTA FONDI

Le raccolte fondi aiutano il club a finanziare i progetti e altre attività a scopo sociale. Tra le attività di raccolta fondi di maggior successo vi possono essere cene, sagre, sorteggi per beneficenza, eventi sportivi e spettacoli a scopo benefico.

Nell'organizzare un'iniziativa di raccolta fondi occorre:

- Essere creativi. Un evento diverso dal solito attira l'attenzione dei donatori ma anche dei media e di potenziali soci.
- Stabilire obiettivi realistici per la raccolta fondi.
- Spiegare con chiarezza ai donatori (individui, imprese, organizzazioni) come verranno utilizzate le loro donazioni e ringraziarli per il loro contributo.
- Utilizzare al meglio le competenze, i talenti e i contatti dei soci. Nominare come maestro delle cerimonie o presentatore una persona esperta nel parlare in pubblico; e attivando la rete di amici e conoscenti a sostegno dell'iniziativa.
- Invitare i media locali (informazioni più dettagliate a proposito si trovano nella prossima sezione).
- Chiedere ai club sponsor o altri Rotaract club consigli e migliori prassi. Imparare dalle loro esperienze e dai loro successi.
- Invitare i club patrocinanti a partecipare al progetto come partner nel servire.

PREMIO PROGETTI ECCEZIONALI ROTARACT

Ogni anno, il Rotary riconosce progetti eccezionali di azione di pubblico interesse e internazionale. I vincitori dei premi sono invitati a presentare i loro progetti alla Riunione pregressuale Rotaract annuale. Nominate un progetto entro il 1° febbraio. Approfondisci alla **pagina Riconoscimenti del Rotary**.

PROMOZIONE E PUBBLICHE RELAZIONI

Il tuo club e i suoi progetti saranno più apprezzati se sono noti alla comunità locale. Una buona immagine del club, inoltre, si rispecchia positivamente anche sul programma Rotaract e sul Rotary, oltre a servire da strumento per reclutare nuovi soci.

I progetti del club possono essere promossi in diversi modi:

- Con foto e video di alta qualità durante gli eventi del club, i progetti e le iniziative di raccolta fondi.
- Promozione delle attività di club nei canali di social media
- Creare materiali unici e attraenti, banner e altro, come quelli che si trovano nel **Brand Center** del Rotary, o disponibili presso i **fornitori autorizzati** del Rotary
- Attraverso i soci, che devono essere aggiornati sui punti salienti del progetto in modo che a loro volta possano parlarne nei luoghi di studio o lavoro e nella comunità.
- Con la stesura di un piano promozionale durante la fase iniziale del progetto in modo che sia possibile promuoverne le attività sin dall'inizio.

LAVORARE CON I MEDIA LOCALI

Affidate a un socio l'incarico di stabilire i contatti con i media - per informarli di come il vostro club sta creando cambiamenti reali e duraturi. Fornite ai giornalisti materiale informativo sul vostro progetto e sul vostro club, come schede informative o schede promozionali, e invitateli a coprire i vostri eventi in diretta. Non dimenticate di inviare foto e video dopo il vostro evento, insieme ad una breve e chiara descrizione, in modo che possano promuovere le vostre attività.

Per ulteriori idee e risorse, inclusi modelli di comunicati stampa e consigli su come lavorare con i media, visitate il **Brand Center** del Rotary.

5

SUPPORTO DISTRETTUALE, MULTIDISTRETTUALE E INTERNAZIONALE

Ruoli a livello distrettuale

Commissioni distrettuali

Organizzazioni multidistrettuali per lo scambio di informazioni Rotaract

Ruoli del Rotary International

Sebbene i Rotary club sponsor svolgano un ruolo di primo piano a fianco dei club Rotaract, anche il distretto Rotary può contribuire a sostenere il programma. Il distretto Rotary è un'unità amministrativa che riunisce un gruppo di Rotary club appartenenti a un'area o regione specifica. Il Rotary conta oltre 530 distretti nel mondo.

Il Rotary supporta diversi incarichi, commissioni ed eventi formativi in ambito distrettuale allo scopo di promuovere e rafforzare il Rotaract. Inoltre, i distretti sono esortati a includere nel bilancio distrettuale una voce di spesa per finanziare la partecipazione dei Rotaractiani a eventi distrettuali, progetti e programmi formativi.

Ruoli a livello distrettuale

I seguenti dirigenti distrettuali possono contribuire a sostenere il programma Rotaract.

GOVERNATORE

Il governatore supporta tutti i club, programmi ed attività che si svolgono nel suo distretto. Spetta al governatore autorizzare la fondazione di nuovi club Rotaract, nonché nominare il presidente della commissione distrettuale Rotaract. In consultazione con quest'ultimo, il governatore viene chiamato ad arbitrare nelle eventuali dispute sull'elezione del rappresentante distrettuale Rotaract.

I governatori sono responsabili di pagare le spese dei Rappresentanti distrettuali Rotaract per la partecipazione a riunioni distrettuali, multidistrettuali o internazionali di formazione della leadership.

I governatori, inoltre, sono incoraggiati – ma non obbligati – a coprire almeno in parte i costi sostenuti dal rappresentante distrettuale Rotaract eletto per partecipare alla Riunione pregressuale Rotaract.

PRESIDENTE DI COMMISSIONE DISTRETTUALE ROTARACT

Il presidente di commissione distrettuale Rotaract è un Rotariano che gestisce il Rotaract all'interno del distretto e assicura che tutti i club riportino le informazioni sul club e sull'effettivo, ogni anno, al Rotary International. Il presidente di commissione Rotaract trova modi innovativi

per connettere i club Rotaract tra loro e per rafforzare il legame tra Rotaract e Rotary.

RAPPRESENTANTE DISTRETTUALE ROTARACT

Il Rappresentante distrettuale Rotaract è un Rotaractiano eletto dai club Rotaract del distretto. Quale requisito, il candidato Rotaractiano aver completato un anno da presidente di un Rotaract club o esser stato membro di una commissione distrettuale Rotaract. Il distretto può includere nel suo regolamento altri criteri di idoneità, tra cui un limite di età. Nei distretti con un solo Rotaract club, l'incarico viene affidato al suo past presidente più recente e disponibile o, nei nuovi club, al presidente in carica.

Il rappresentante distrettuale è co-presidente della commissione distrettuale Rotaract e mantiene i legami tra i club Rotaract e i Rotary club del distretto.

PRESIDENTE DI COMMISSIONE DISTRETTUALE ALUMNI

Facilita il passaggio dal Rotaract al Rotary e promuove tra gli alumni le opportunità offerte dal Rotary, tra cui borse di studio, scambi e l'affiliazione ai Rotary club.

Commissioni distrettuali

I governatori sono incoraggiati a nominare una commissione distrettuale Rotaract per promuovere e rafforzare il Rotaract. I Rotaractiani possono ricoprire incarichi in questa e in altre commissioni distrettuali, come Finanze, Effettivo, Immagine pubblica, Formazione, Alumni, Azione di pubblico interesse, Azione internazionale, Promozione della Convention RI, Interact, RYLA (Rotary Youth Leadership Awards) e Scambio giovani del Rotary.

COMMISSIONE DISTRETTUALE ROTARACT

È composta da un numero uguale di Rotariani e di Rotaractiani ed è co-presieduta dal presidente di commissione distrettuale Rotaract e dal rappresentante distrettuale Rotaract. La commissione promuove il programma, sostiene i club del distretto e incoraggia la formazione di nuovi club. I co-presidenti della commissione si occupano anche di organizzare un seminario formativo, della durata di una o due giornate, per i dirigenti entranti e i membri di commissione entranti di Rotaract. Se qualcuno della commissione ha una doppia affiliazione (Rotariano / Rotaractiano), il distretto deciderà quale ruolo rappresenterà.

COMMISSIONE DISTRETTUALE AZIONE PER I GIOVANI

Facilita il passaggio tra i vari programmi (ad esempio, dall'Interact al RYLA e quindi al Rotaract) e aiuta i giovani a ricoprire progressivamente incarichi di maggiore responsabilità. Si occupa di consolidare la collaborazione tra i programmi e promuove la partecipazione alle attività per gli alumni.

RUOLI A LIVELLO DISTRETTUALE

I Rotaractiani possono ricoprire l'incarico di presidente per tutte le commissioni distrettuali, ad eccezione della commissione Rotaract. Il presidente di commissione distrettuale Rotaract è un Rotariano nominato dal governatore.

RAPPRESENTANTE DISTRETTUALE ROTARACT

Sei un presidente di commissione o rappresentante distrettuale Rotaract? Chiedete al vostro governatore di confermare che i vostri incarichi sono stati riportati al Rotary in modo da ricevere email sulle notizie e le opportunità del Rotaract.

COMMISSIONE DISTRETTUALE ROTARACT

Maggiori informazioni su ruoli e responsabilità del Presidente di commissione Rotaract nel corso Per cominciare: Commissione distrettuale Rotaract del **Centro di apprendimento.**

Organizzazioni multidistrettuali per lo scambio di informazioni Rotaract

Diversi distretti possono lavorare insieme per formare un'organizzazione multidistrettuale (MDIO – Multi-District Information Organization).

Le MDIO hanno lo scopo di agevolare lo scambio di informazioni su progetti di service ed eventi. Ogni MDIO può rappresentare due o più club Rotaract di una regione, un Paese o diversi Paesi. Ulteriori informazioni su come formare un nuovo MDIO, incluso un **modello di statuto e regolamento**.

Ruoli del Rotary International

I principi e le norme regolanti il programma Rotaract sono gestiti dal Consiglio centrale del Rotary con il sostegno della commissione Rotaract del RI e dello staff del Segretariato.

IL CONSIGLIO CENTRALE DEL RI

Il Consiglio centrale del RI definisce le politiche di gestione del Rotary International, incluse quelle relative a Rotaract. I consiglieri hanno mandato biennale e vengono eletti durante la Convention annuale del Rotary International. Il Consiglio centrale è l'unico organo autorizzato a modificare lo Statuto dei club Rotaract.

COMMISSIONE ROTARACT DEL RI

Nominata dal presidente internazionale, questa commissione consulenza al Consiglio centrale su Rotaract. Si esprime sulle linee guida stabilite per rafforzare la cooperazione e lo scambio di idee tra Rotariani e Rotaractiani e per aiutare questi ultimi a realizzare i loro obiettivi di leadership, crescita professionale e service. Sotto la direzione del presidente del RI, la commissione sviluppa il programma della Riunione precongressuale Rotaract.

SEGRETARIATO

Lo staff del Segretariato e degli uffici internazionali certifica i nuovi club, invia regolari aggiornamenti ai dirigenti di club e distretto, sviluppa occasioni di coinvolgimento nel programma (ad esempio, il Premio progetti eccezionali Rotaract), promuove la Settimana mondiale Rotaract e prepara risorse e materiali per i club Rotaract nel mondo. Per ricevere tempestivamente queste risorse e altri comunicati importanti i club devono tenere aggiornate le loro informazioni di contatto. Per dubbi o domande, può contattarci all'indirizzo **rotaract@rotary.org** oppure l'ufficio internazionale di **Zurigo**.

6

Eventi distrettuali e multidistrettuali

Eventi internazionali

RIUNIONI ED EVENTI INTERNAZIONALI

La partecipazione a eventi distrettuali e internazionali consente ai Rotaractiani di fare rete con altri soci del Rotary e del Rotaract e di sviluppare capacità professionali e di leadership in un'atmosfera di amicizia. Collaborare con i dirigenti distrettuali per riunire Rotaractiani e Rotariani per eventi formativi e conferenze, dove potrebbero scambiare idee con altri dirigenti della stessa area.

Eventi distrettuali e multidistrettuali

FORMAZIONE PER I DIRIGENTI DEI CLUB ROTARACT

Tra i principali compiti della commissione distrettuale Rotaract c'è l'organizzazione di un seminario formativo per dirigenti dei club Rotaract, presidenti delle commissioni Rotaract di club, consulenti e assistenti amministrativi universitari. Il seminario dovrebbe svolgersi almeno un mese prima che i dirigenti assumano l'incarico, per prendere dimestichezza con i nuovi ruoli. Si incoraggiano i distretti a condurre la formazione dei dirigenti Rotaract, idealmente, in concomitanza con il seminario d'istruzione dei presidenti eletti (SIPE) e con il programma formativo per i dirigenti dei Rotary club. I club sponsor sono incoraggiati a sviluppare un budget per farsi carico in parte delle spese sostenute dai dirigenti Rotaractiani per partecipare alla formazione.

FORMAZIONE PER IL RAPPRESENTANTE DISTRETTUALE ROTARACT ELETTO

Per garantire la continuità amministrativa, la commissione distrettuale Rotaract deve assumere un ruolo attivo nella formazione del nuovo rappresentante distrettuale Rotaract; i distretti sono tenuti a coprire le spese per permettere a quest'ultimo di partecipare alle riunioni formative distrettuali, multidistrettuali e internazionali. I governatori, inoltre, sono incoraggiati – ma non obbligati – a coprire almeno in parte i costi sostenuti dal rappresentante distrettuale Rotaract eletto per partecipare alla Riunione precongressuale Rotaract.

CONGRESSO DISTRETTUALE ROTARACT

Questo evento annuale, organizzato dal rappresentante distrettuale Rotaract, consente ai partecipanti di scambiare idee, far conoscere i

propri progetti e promuovere la comprensione internazionale e la crescita professionale in un clima di amicizia. Il congresso distrettuale Rotaract dovrebbe tenersi durante il congresso distrettuale Rotary, con almeno una sessione congiunta per rafforzare il legame tra il Rotaract e il Rotary. Ulteriori informazioni su come pianificare un congresso distrettuale Rotaract nel corso Per cominciare: Commissione distrettuale Rotaract del **Centro di apprendimento**.

Durante il congresso distrettuale Rotaract, ai club Rotaract può essere chiesto di esprimersi con una votazione su un progetto di service da svolgere a livello distrettuale e sui piani di raccolta fondi per finanziarlo. Perché si possa procedere con il progetto occorre il voto a favore di tre quarti dei club Rotaract del distretto e l'approvazione del governatore.

RIUNIONI MULTIDISTRETTUALI

Queste riunioni contribuiscono allo scambio di idee e alla collaborazione tra Rotaractiani e permettono ai partecipanti di vedere la comunità globale del Rotary all'opera. La riunione multidistrettuale deve svolgersi sotto la guida e la supervisione del governatore e della commissione Rotaract del distretto ospitante, ai quali spetta anche procurare un'adeguata polizza assicurativa di responsabilità civile.

Eventi internazionali

Connettersi con il Rotary su scala globale. Partecipandovi i Rotaractiani si uniscono ai leader per imparare, condividere, trovare nuovi amici da tutto il mondo. Gli eventi internazionali del Rotary International sono aperti a tutti i membri della famiglia Rotary. Partecipare significa imparare, condividere, farsi ispirare e divertirsi.

RIUNIONE PRECONGRESSUALE ROTARACT

Questa riunione contribuisce a rafforzare i club Rotaract, consentendo ai partecipanti di conoscere progetti eccezionali da cui trarre ispirazione, consentendo scambi di idee e stringere amicizie durature. La riunione consente di ritrovarsi con leader da tutto il mondo per scambiare idee nei workshop, scoprire come migliorare le doti di leadership e service e allacciare amicizie durature, esplorando entusiasmanti nuove destinazioni ogni anno. Sessioni specializzate vengono organizzate per i rappresentanti distrettuali Rotaract eletti.

L'evento è aperto a tutti i Rotaractiani e ai Rotariani interessati a Rotaract. Pianificate la partecipazione alla prossima **Riunione pregressuale Rotaract**.

CONVENTION DEL ROTARY INTERNATIONAL

La Convention del RI riunisce ogni anno i soci di tutto il mondo, che vi partecipano per scoprire nuove idee, scambiare le migliori prassi e rafforzare i club. I Rotaractiani sono invitati a fermarsi alla Convention dopo la riunione pregressuale per vedere la dimensione globale del service rotariano attraverso forum, workshop, mostre di progetti e sessioni plenarie. Registratevi per la **prossima convention**.

INTEROTA

Interota è una riunione mondiale del Rotaract, organizzata dai Rotaractiani ogni tre anni e ospitata a rotazione in città diverse. Sebbene non si tratti di una riunione ufficiale del RI, il Rotary riconosce il valore dell'evento e lo appoggia approvando il contenuto del programma e assicurando la partecipazione della dirigenza rotariana. Durante la riunione si tengono seminari, dibattiti, discorsi motivanti e attività culturali. Al termine i delegati candidano le località che potranno ospitare la successiva riunione Interota e le sottopongono al voto dei partecipanti. Maggiori informazioni su Interota alla **pagina Rotaract** del sito Rotary.org/it.

Prima di candidare una città, i Rotaractiani devono ottenere l'approvazione dal governatore del distretto ospitante. Una volta selezionata la sede, il rappresentante Rotaract del distretto ospitante deve sottoporre la proposta, corredata di tutte le informazioni richieste, all'approvazione del Rotary International almeno un anno prima della data dell'evento.

SETTIMANA MONDIALE ROTARACT

Durante la Settimana mondiale Rotaract, i Rotaractiani e Rotariani del mondo possono commemorare la fondazione del primo club Rotaract. La celebrazione, che si svolge la settimana del 13 marzo, dal lunedì alla domenica, è un'ottima occasione per i club Rotaract e i club patrocinatori di realizzare attività congiunte, volte a promuovere il contributo del Rotaract a beneficio delle comunità. I Rotaractiani possono decidere il modo migliore per celebrare con il club, completando uno, due, o una settimana intera di eventi.

Dopo aver completato gli eventi della settimana, i club patrocinatori o i presidenti di commissione Rotaract possono presentare ai club un certificato di riconoscimento, disponibile alla **pagina Riconoscimenti del Rotary**.



LA COMUNITÀ ROTARACT GLOBALE

Tra i benefici offerti dal Rotaract c'è l'opportunità di connettersi con la comunità globale del Rotary per allargare la propria rete di conoscenze professionali e promuovere la comprensione internazionale.

I seguenti sono alcuni suggerimenti per aiutare i Rotaractiani a mettersi in contatto con altri club a livello locale e internazionale:

- Comunicare con il distretto I Rotariani possono scaricare un elenco di Rotaract club nel distretto, da Rotary Club Central. I rappresentanti Rotaract del distretto possono scaricare l'elenco dalla **pagina Amministrazione del distretto** de Il mio Rotary. Queste informazioni di contatto possono essere utilizzate per pianificare insieme un progetto distrettuale e per invitare i soci al seminario distrettuale sulla leadership.
- Creare un profilo in **Il mio Rotary** per i contatti con altri soci Rotary e Rotaract. Trovare un partner per progetti di azione internazionale, per creare un gemellaggio di club, o pianificare una visita a un altro club utilizzando il tool **Trova club**. Scambiare idee in gruppi di discussione per Rotaractiani ed esplorare i progetti realizzati da Rotaractiani e Rotariani a livello locale e globale.
- Scoprire il mondo di Rotaract attraverso i social media. Seguire Rotaract su **Facebook** e **Twitter** e Rotary International su **Instagram** e **Snapchat** @Rotary, per scoprire cosa stanno pensando i Rotaractiani di tutto il mondo e vedere come stanno passando all'azione per migliorare le comunità. Contattare altri Rotaract club e distretti per sviluppare amicizie, scambiare idee per progetti e condividere foto sui social media.
- Cercare i siti web di club e distretti in tutto il mondo e connettersi direttamente con i club tramite i siti web.

8

OLTRE IL ROTARACT

Il Rotaract è solo uno dei modi con cui il Rotary investe nei giovani leader. Seguono ulteriori opportunità disponibili che consentono di promuovere cambiamenti positivi e duraturi nelle comunità attraverso il Rotary.

I CIRCOLI ROTARY sono gruppi di persone che condividono un interesse ricreativo in un'infinità di settori, dal ciclismo alla maratona, dai social media alla difesa dell'ambiente. **Approfondisci.**

I GRUPPI D'AZIONE ROTARY sono organizzati da Rotariani e Rotaractiani esperti in un particolare settore (ad esempio, acqua e servizi igienici, HIV/AIDS, ecc.). Potrete condividere le vostre esperienze e fare la differenza in progetti oltre il vostro club o distretto. **Approfondisci.**

INTERACT è un club di service per ragazzi e ragazze dai 12 ai 18 anni che desiderano fare amicizia, mettersi al servizio della loro comunità e allargare i propri orizzonti scoprendo altre culture. I Rotaractiani possono invitare gli Interactiani a collaborare ai loro progetti e guidarli nella crescita aiutandoli a prepararsi agli studi universitari. I Rotaract club possono co-patrocinare i club Interact con uno o più Rotary club. **Approfondisci.**

IL PROGRAMMA ROTARY YOUTH LEADERSHIP AWARDS, noto come RYLA, offre un'esperienza di sviluppo della leadership, sviluppata da club e distretti per ragazzi e giovani, da 14 a 30 anni. Gli eventi RYLA possono avere temi diversi – come l'acquisizione di capacità specifiche, la crescita personale, la fiducia in se stessi – con il comune obiettivo di aiutare i giovani a sviluppare capacità di leadership in un'atmosfera di amicizia. I Rotaractiani possono partecipare agli eventi RYLA anche in veste di organizzatori o moderatori. **Approfondisci.**

Lo SCAMBIO GIOVANI DEL ROTARY attiva la comunità globale del Rotary - distretti, club, famiglie ospitanti e scuole – che si mobilita per offrire ai giovani partecipanti in età tra 15 e 19 anni, la possibilità di scoprire nuove culture, imparare una nuova lingua e diventare ambasciatori di pace nel mondo. I soci del Rotaract possono attivarsi per incoraggiare gli studenti della loro zona a partecipare al programma e assistere gli studenti in arrivo. **Approfondisci.**

Gli SCAMBI AZIONE NUOVE GENERAZIONI offrono un'esperienza personalizzata e intensiva con un focus umanitario o professionale ai partecipanti tra 18 e 30 anni d'età. I Rotaractiani possono pianificare uno Scambio Azione Nuove generazioni per conto proprio, utilizzando i loro network per espandere i programmi di scambio, invitando i partecipanti in visita a unirsi ai progetti di service. **Approfondisci.**

L'AFFILIAZIONE A UN ROTARY CLUB consente ai Rotaractiani di proseguire il loro impegno nel Rotary e mettere le loro doti di leadership all'opera attraverso il service. I Rotaractiani possono affiliarsi ai Rotary club pur rimanendo soci dei loro Rotaract club. Per attrarre un maggior numero di giovani professionisti, i Rotary club possono adottare modalità di affiliazione più flessibili e agevolazioni, come ad esempio requisiti d'affiliazione meno rigidi o uno sconto sulle quote sociali.

Le BORSE DI STUDIO ROTARY finanziano gli studi a livello di scuola superiore, laurea o specializzazione post universitaria. La Fondazione Rotary offre Borse della pace del Rotary (v. sotto) e borse di studio con sovvenzione globale per finanziare studi post laurea all'estero in una delle aree d'intervento del Rotary. **Approfondisci.**

Le BORSE DELLA PACE DEL ROTARY finanziano studi di perfezionamento nel settore della pace e della risoluzione dei conflitti presso prestigiose università internazionali. Ogni anno la Fondazione Rotary assegna 50 borse di studio per il conseguimento di un Master e 80 borse per il Certificato professionale in uno dei sette Centri della pace del Rotary. Rotaractiani, alumni e professionisti che vogliano dedicare la loro vita professionale al settore sono incoraggiati a presentare domanda. **Approfondisci.**

9

SICUREZZA E GESTIONE DEI RISCHI

Nel pianificare attività ed eventi è importante prendere le misure necessarie per garantire la sicurezza di tutti i partecipanti, nel rispetto del codice di condotta e degli standard etici rotariani. Tutti i volontari devono essere consapevoli delle loro responsabilità nel creare un'esperienza positiva e inclusiva per i partecipanti ai programmi e per la comunità.

RESPONSABILITÀ CIVILE E GESTIONE DEI RISCHI

I Rotary club e gli organizzatori dei congressi distrettuali che intendano invitare singoli Rotaractiani o club Rotaract a partecipare ai loro programmi devono procurarsi un'adeguata polizza assicurativa che copra viaggi, incidenti e responsabilità civile.

Gestire il rischio significa prevedere situazioni e fattori di incertezza che potrebbero causare danni alle persone o alle cose, e prendere le misure necessarie per eliminare il rischio o limitarne gli effetti. Queste precauzioni devono essere prese prima di svolgere qualsiasi attività del Rotaract. Nel caso dei club a base universitaria il piano di gestione dei rischi deve essere coordinato con l'amministrazione dell'ateneo. La commissione Rotaract del Rotary club patrocinante (se pertinente) deve valutare le questioni di responsabilità civile e ottenere la copertura assicurativa necessaria. I Rotaract club che non hanno un club patrocinante dovranno ottenere la polizza assicurativa per conto proprio, o ottenerla dal distretto. È consigliabile consultarsi con uno studio legale e con un esperto in materia di assicurazioni.

Il piano di copertura assicurativa del Rotary International copre soltanto i club Rotaract con sede negli Stati Uniti. Inviare le domande sulla copertura assicurativa a insurance@rotary.org.

NORME DI CONDOTTA AD ATTIVITÀ ED EVENTI ROTARIANI

Il Rotary è impegnato a mantenere una cultura che promuova la sicurezza, la cortesia, la dignità e il rispetto. Tutti i partecipanti alle iniziative Rotary e Rotaract hanno diritto a un ambiente privo di molestie o vessazioni, tra cui commenti spiacevoli e gesti o contatti fisici indesiderati. I Rotariani, i Rotaractiani e i loro ospiti sono tenuti a dimostrare integrità e leadership mantenendo un'atmosfera professionale agli eventi e alle altre iniziative dei club. Il consiglio direttivo del club deve prendere in esame qualsiasi accusa di molestia, compresi commenti spiacevoli e gesti o contatti fisici indesiderati, e pronunciarsi entro un termine ragionevole. Qualora il presunto autore della molestia sia un membro del consiglio direttivo, ci si aspetta che questi si astenga dal partecipare alla discussione. Tutte le accuse di attività criminali devono essere segnalate alle forze dell'ordine del posto. Se il club non svolge le opportune indagini il caso può essere indirizzato al governatore distrettuale. Per approfondire, potrete seguire il corso Protezione dei partecipanti ai programmi per i giovani nel **Centro di apprendimento**.

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO NEL LAVORO CON I GIOVANI

Il Rotary International attribuisce la massima importanza alla sicurezza di chi partecipa alle sue attività. È pertanto dovere di tutti i Rotariani, dei loro coniugi e partner, nonché dei volontari prevenire e impedire, nei limiti delle proprie possibilità, qualsiasi forma di violenza fisica, sessuale o psicologica nei confronti dei bambini e dei giovani con i quali entrano in contatto.

In caso di dubbi o domande su questa normativa, contattare:
youthprotection@rotary.org. Per approfondire, seguire il Corso Protezione dei partecipanti ai programmi per i giovani nel **Centro di apprendimento**

10

RISORSE ROTARY

Tool online

Eventi e Riconoscimenti

Comunicazioni e
pubblicazioni

Tool online

Brand Center – Personalizzate e scaricate il logo, i materiali promozionali e tanto ancora per il vostro Rotaract club.

Rotary Showcase – Fatevi ispirare completando progetti di service, e postando i risultati per condividerli con tutti.

Gruppi di discussione – Condividete le vostre esperienze ed idee con i soci di tutto il mondo.

Centro di apprendimento – Preparatevi ai ruoli di leadership con i nostri corsi interattivi.

Pagina Rotaract su Facebook

Rotaract su Twitter

Rotary International su Instagram

Rotary su Snapchat

Eventi e Riconoscimenti

Settimana mondiale Rotaract – Si celebra durante la settimana del 13 marzo, data della fondazione del primo club Rotaract, da lunedì a domenica.

Premio Progetti eccezionali Rotaract – Riconoscimento per i club Rotaract i cui progetti abbiano apportato cambiamenti positivi sostenibili a livello locale o internazionale.

Attestato Rotary per club Rotaract – Conferito ai club Rotaract che stiano facendo la differenza realizzando obiettivi allineati al piano strategico del Rotary.

Comunicazioni e pubblicazioni

Giovani leader all'opera – Newsletter mensile sui programmi del Rotary per i giovani

Modulo Certificazione per Rotaract club

Statuto tipo del Club Rotaract

Regolamento tipo del Club Rotaract

La Guida alle aree d'intervento del Rotary fornisce un'introduzione alle aree d'intervento del Rotary con esempi di progetti di service per ognuna.

Strumenti di valutazione comunitaria – Linee guida per identificare progetti di servizio efficaci

Rotary Code of Policies (le normative relative a Rotaract si trovano al capitolo 2, articolo 12) – Decisioni del Consiglio centrale del Rotary International a sostegno dello Statuto e del Regolamento del RI

Visita **Rotary.org/it** per ulteriori risorse per dare sostegno a i Rotaract club. Domande? Invia un'email a **rotaract@rotary.org** o all'**eao@rotary.org** per l'assistenza.

BUONO A SAPERSI

Questa è l'edizione 2020 del Manuale Rotaract. Le informazioni contenute in questa pubblicazione si basano sullo Statuto e sul Regolamento del Rotary International e sul Rotary Code of Policies. Per informazioni più specifiche si prega di consultare direttamente questi documenti. Eventuali emendamenti approvati dal Consiglio centrale del Rotary International prevalgono sul contenuto di questa pubblicazione.

Inviare domande e commenti a **rotaract@rotary.org**.



One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201-3698 USA
Rotary.org/it

562-IT—(920)